

# Ministerstwo Klimatu i Środowiska w Warszawie

00-922 Warszawa ul. Wawelska 52/54

Ogłoszenie nr 163869 / 13.05.2026

## naczelnik wydziału/naczelniczka wydziału

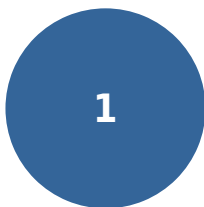
Do spraw: rozwoju zawodowego w Wydziale Rozwoju Zawodowego, Biuro Zarządzania Kapitałem Ludzkim

#administracja publiczna #klimat #rozwój zawodowy #środowisko

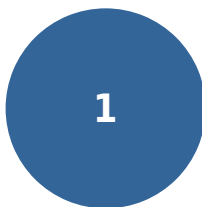
Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami



Liczba stanowisk



Wymiar etatu



Status



Miejsce pracy



Ważne do



Wynagrodzenie zasadnicze



### Czym będziesz się zajmować

#### Osoba na tym stanowisku:

- Kieruje pracą wydziału w szczególności poprzez planowanie, organizowanie, motywowanie pracowników i monitorowanie ich pracy
- Opracowuje Roczny Plan Szkoleń, sporządza plan i harmonogram wydatków związanych z rozwojem kompetencji i kwalifikacji oraz monitoruje realizację budżetu na szkolenia pracowników Ministerstwa, w tym dla pracowników realizujących zadania na rzecz Funduszu Europejskiego na Inwestycje, Klimat, Środowisko (FEnIKS), Mechanizmu Finansowego (MF) EOG i Norweskiego Mechanizmu Finansowego (NMF) i innych źródeł
- Nadzoruje organizację szkoleń i innych działań rozwojowych
- Koordynuje realizację procesu przeprowadzania ocen okresowych oraz pierwszej oceny w służbie cywilnej
- Koordynuje proces sporządzania Indywidualnych Programów Rozwoju Zawodowego dla pracowników Ministerstwa
- Nadzoruje proces administrowania Zakładowym Funduszem Świadczeń Socjalnych
- Koordynuje zadania z zakresu promowania kultury uczciwości i etycznych zachowań wśród pracowników Ministerstwa oraz wspiera prace Zespołu Doradców Etycznych
- Koordynuje oraz uczestniczy w opracowywaniu narzędzi i procedur z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi w Ministerstwie, w szczególności w obszarze polityki szkoleniowej, a także upowszechnia ich stosowanie

### Kogo poszukujemy

#### Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe

- Doświadczenie zawodowe: 2 lata w obszarze zarządzania zasobami ludzkimi
- Znajomość ustawy o służbie cywilnej wraz z aktami wykonawczymi
- Znajomość ustawy o Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych
- Znajomość ustawy Prawo zamówień publicznych
- Znajomość przepisów dotyczących podnoszenia kwalifikacji zawodowych
- Wiedza z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi (organizacja projektów szkoleniowych, kształtowanie kompetencji, systemy motywacyjne itp.)
- Kompetencje behawioralne: zarządzanie ludźmi, podejmowanie decyzji i odpowiedzialność, komunikacja, organizacja pracy i orientacja na osiąganie celów, współpraca, negocjowanie, myślenie analityczne
- W służbie cywilnej nie może być zatrudniona osoba, która w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. pracowała lub pełniła służbę w organach bezpieczeństwa państwa lub była współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów - nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie musiała złożyć oświadczenie lustracyjne, jeśli urodziła się przed 1 sierpnia 1972 r.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## Co oferujemy

- Benefity płacowe: dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. trzynastka), gratyfikację finansową za wyniki i osiągnięcia, dodatek za wysługę lat (od 5% do 20% wynagrodzenia), nagrody jubileuszowe
- Praca hybrydowa: 2 dni w tygodniu praca zdalna; w okresie adaptacyjnym (pierwsze 3 miesiące) praca stacjonarna
- Ruchomy czas pracy
- Pakiet świadczeń socjalnych, w tym m. in. dofinansowanie do wypoczynku pracowników
- Świadczenia dodatkowe: karty sportowe, zniżki na bilety do wybranych warszawskich teatrów, ubezpieczenie na życie na preferencyjnych warunkach
- Możliwość rozwoju zawodowego (m. in. szkolenia, dofinansowanie do nauki języka obcego i studiów podyplomowych)
- Przyjazne miejsce pracy: pomieszczenie i stojaki na rowery na terenie urzędu oraz przysznice, bufet w siedzibie urzędu

## Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Do składania ofert zachęcamy również osoby ze szczególnymi potrzebami.
- Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu - złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.  
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.
- Deklaracja dostępności Ministerstwa Klimatu i Środowiska <https://www.gov.pl/web/klimat/dostepnosc>

## Warunki pracy

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposoby wykonywania zadań:

- Permanentna obsługa klientów zewnętrznych (spoza administracji, np. obywatele, przedsiębiorstwa)

- Zagrożenie korupcją

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

- Budynek i pomieszczenia urzędu dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich (podjazd do budynku, toalety, windy oraz drzwi o odpowiedniej szerokości)
- Praca przy komputerze – możliwość zapewnienia specjalistycznych urządzeń umożliwiających pracę osobom niewidomym oraz osobom z uszkodzonym słuchem

## **Dodatkowe informacje**

- Zapraszamy do obejrzenia filmu "Ludzie od klimatu" <https://www.youtube.com/watch?v=gAF1IYH0RfM>
- Zgodnie z ustawą z 23.08.1997 o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne - art. 2, pkt 2 i art. 4 pkt 6 - w przypadku wygrania naboru na stanowisko naczelnika, osoby prowadzące własną działalność gospodarczą, będą musiały ją zakończyć
- Informacje na temat Procedury zgłoszeń wewnętrznych w Ministerstwie Klimatu i Środowiska znajdują się na stronie: <https://bip.mos.gov.pl/sygnalisci/zgloszenia-wewnetrzne/>

### **Planujemy następujące metody/techniki naboru:**

- Weryfikacja dokumentów pod względem formalnym
- Rozmowa kwalifikacyjna
- Test i rozmowa sprawdzająca kompetencje kierownicze

Możemy przeprowadzić dodatkowe etapy naboru z użyciem następujących metod i technik:

- Analiza dokumentów
- Sprawdzian wiedzy
- Sprawdzian umiejętności
- Wywiad behawioralny

## **Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)**

- CV
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego lub oświadczenie o spełnianiu tego wymogu
- W przypadku ukończenia studiów wyższych na uczelni zagranicznej prosimy o przesłanie kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wykształcenia wyższego zgodnie z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym oraz tłumaczenia przysięgłego dyplomu
- Wszystkie dokumenty aplikacyjne prosimy złożyć w polskiej wersji językowej, a w przypadku dokumentów potwierdzających wymagania niezbędne sporządzonych w języku obcym prosimy o załączenie ich tłumaczenia na język polski
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego powinny zawierać informacje jednoznacznie potwierdzające pełen wymagany okres zatrudnienia, obszar i rodzaj wykonywanych zadań, np. świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu, referencje lub oświadczenie o spełnianiu tego wymogu
- Oświadczenie, że w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. kandydatka/kandydat nie pracowała/ł, nie pełniła/ł służby w organach bezpieczeństwa państwa i nie była/był współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów - nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później
- Wzory wszystkich oświadczeń znajdziesz na stronie internetowej

<https://bip.mos.gov.pl/praca/nabor-do-sluzby-cywilnej/wzory-oswiadczen/>

- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

**Dołącz, jeśli posiadasz** (dokumenty dodatkowe)

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

## **Aplikuj do: 26 maja 2026**

Aplikuj elektronicznie przez stronę: <https://aplikuj.mos.gov.pl/aplikuj/412>

Lub w formie papierowej na adres: **Ministerstwo Klimatu i Środowiska**

**Biuro Zarządzania Kapitałem Ludzkim**

**ul. Wawelska 52/54**

**00-922 Warszawa**

**w zamkniętej kopercie oznaczonej numerem referencyjnym: BZKLnac60/2026**

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **880 355 315**

Więcej o pracy na stronie urzędu: <https://www.gov.pl/web/klimat/praca>

- Dokumenty należy złożyć do: **26.05.2026**
- Decyduje data: **wpływu oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

## **Przetwarzanie danych osobowych**

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Przed przystąpieniem do procesu naboru proszę zapoznać się z klauzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych, dostępną na stronie: <https://www.gov.pl/web/klimat/dane-osobowe---klauzula-informacyjna>