

poszukujemy pracownika na stanowisko:

**starszy administrator w Wydziale Kontroli Funduszy**  
**Biuro Kontroli i Audytu**  
**w Ministerstwie Klimatu i Środowiska**  
(umowa o pracę na czas określony – na czas trwania projektu)  
**Wymiar etatu: 1** **Liczba stanowisk: 1**



**Osoba na tym na stanowisku:**

- Bierze udział w kontroli wykonania kamieni milowych i wskaźników w ramach KPO polegającej na weryfikacji stopnia osiągnięcia kamieni milowych.
- Bierze udział w kontroli weryfikacji wydatków w ramach KPO potwierdzającej prawidłowość wydatków poniesionych w ramach realizacji inwestycji lub przedsięwzięcia.
- Sporządza wkład do informacji pokontrolnej lub notatki pokontrolnej, opracowuje zalecenia pokontrolne oraz archiwizuje dokumentację z kontroli w celu przedstawienia i zabezpieczenia wyników kontroli w ramach KPO.
- Wprowadza dane do systemu informatycznego CST do aplikacji e-Kontrola, a sporządzając wkłady do dokumentacji z kontroli korzysta z aplikacji SKANER.



**Niezbędne wymagania:**

- Wykształcenie średnie
- kompetencje behawioralne: współpraca, myślenie analityczne, kreatywność
- posiadanie obywatelstwa polskiego
- korzystanie z pełni praw publicznych
- nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe



**Mile widziane:**

- znajomość regulacji prawnych i wytycznych dotyczących realizacji programów finansowanych bądź współfinansowanych z funduszy unijnych



### Oferujemy:

- umowę o pracę na czas określony do 30 czerwca 2026 r.
- wynagrodzenie ok. 8 320,00 zł brutto (plus dodatek za wysługę lat od 5% do 20% wynagrodzenia)
- benefity płacowe: dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. „trzynastka”), gratyfikacja finansowa za wyniki i osiągnięcia
- ruchomy czas pracy
- możliwość pracy hybrydowej, po 3 miesiącach okresu adaptacji, w wymiarze 2 dni pracy zdalnej i 3 dni pracy stacjonarnej w tygodniu
- pakiet świadczeń socjalnych, w tym m.in. dofinansowanie do wypoczynku pracowników
- świadczenia dodatkowe: karty sportowe, zniżki na bilety do wybranych warszawskich teatrów, pakiet medyczny oraz ubezpieczenie na życie na preferencyjnych warunkach
- możliwość rozwoju zawodowego (m. in. szkolenia, dofinansowanie do nauki języka obcego i studiów podyplomowych)
- przyjazne miejsce pracy: pomieszczenie i stojaki na rowery na terenie urzędu oraz prysznice, bufet w siedzibie urzędu.



### Co powinna zawierać Twoja aplikacja:

- CV
- kopię dokumentu potwierdzającego wykształcenie średnie
- oświadczenie o:
  - ✓ posiadaniu polskiego obywatelstwa
  - ✓ korzystaniu z pełni praw publicznych
  - ✓ nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe



### Do kiedy i jak możesz złożyć aplikację:

Na aplikacje czekamy do **31 stycznia 2025 r.**

Formularz aplikacyjny: <https://aplikuj.mos.gov.pl/aplikuj/171>



### Informacje dodatkowe

- miejsce wykonywania pracy: Warszawa, ul. Wawelska 52/54
- planowany termin zakończenia projektu: 30.06.2026 r.
- więcej informacji możesz uzyskać pod nr tel. 734 115 472
- skontaktujemy się z wybranymi kandydatkami/kandydatami



### Dane osobowe – klauzula informacyjna

Przed przystąpieniem do procesu naboru proszę zapoznać się z klauzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych, dostępną na stronie: <https://www.gov.pl/web/klimat/dane-osobowe-klauzula-informacyjna>