



poszukujemy pracownika na stanowisko:

**Eksperta do spraw obsługi finansowej Krajowego Programu Odbudowy (KPO)
w Biurze Finansowym
w Ministerstwie Klimatu i Środowiska**

(umowa o pracę na czas określony – na czas trwania projektu)

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk: 1



Osoba na tym na stanowisku:

- Bierze udział w planowaniu, dokonuje zmian w planie finansowym oraz składa zapotrzebowanie na środki finansowe KPO;
- Dokonuje zabezpieczenia/zaangażowania środków finansowych oraz kontroluje realizację planu finansowego w ramach KPO;
- Dokonuje formalno-rachunkowej kontroli dokumentów finansowych (rachunków i faktur), płatnych ze środków finansowych KPO;
- Sporządza listy płac dla pracowników Ministerstwa zaangażowanych w KPO, w tym nalicza i rozlicza wynagrodzenie oraz podatek dochodowy od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i Fundusz Pracy oraz Pracownicze Plany Kapitałowe;
- Księguje oraz analizuje zapisy księgowe dotyczące KPO;
- Przygotowuje zestawienia, analizy i rozliczenia środków finansowych KPO;
- Sporządza sprawozdania z realizacji zadań finansowych z KPO.



Niezbędne wymagania:

- wykształcenie: wyższe
- min. 3 lata stażu pracy w obszarze finansów lub księgowości
- kompetencje behawioralne: współpraca, myślenie analityczne, kreatywność
- posiadanie obywatelstwa polskiego
- korzystanie z pełni praw publicznych
- nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe



Mile widziane:

- znajomość obsługi programów informatycznych Quorum, Trezor, NBP
- dobra znajomość pakietu MS Office



Oferujemy:

- umowę o pracę na czas określony do 30 czerwca 2026 r.
- wynagrodzenie ok. 10 000 zł brutto (plus dodatek za wysługę lat od 5% do 20% wynagrodzenia)
- benefity płacowe: dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. „trzynastka”), gratyfikacja finansowa za wyniki i osiągnięcia
- ruchomy czas pracy
- możliwość pracy hybrydowej po 3 miesiącach okresu adaptacji, w wymiarze 2 dni pracy zdalnej i 3 dni pracy stacjonarnej w tygodniu
- pakiet świadczeń socjalnych, w tym m.in. dofinansowanie do wypoczynku pracowników
- świadczenia dodatkowe: karty sportowe, zniżki na bilety do wybranych warszawskich teatrów, pakiet medyczny oraz ubezpieczenie na życie na preferencyjnych warunkach
- możliwość rozwoju zawodowego (m. in. szkolenia, dofinansowanie do nauki języka obcego i studiów podyplomowych)
- przyjazne miejsce pracy: pomieszczenie i stojaki na rowery na terenie urzędu oraz prysznice, bufet w siedzibie urzędu.



Co powinna zawierać Twoja aplikacja:

- CV
- kopie dokumentu potwierdzającego wykształcenie wyższe
- kopie dokumentów potwierdzających 3 lata stażu pracy we wskazanym obszarze
- oświadczenie o:
 - ✓ posiadaniu polskiego obywatelstwa lub kopia dokumentu potwierdzającego polskie obywatelstwo
 - ✓ korzystaniu z pełni praw publicznych
 - ✓ nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe



Do kiedy i jak możesz złożyć aplikację:

Na aplikacje czekamy do **30 sierpnia 2024 r.**

Formularz aplikacyjny <https://aplikuj.mos.gov.pl/aplikuj/126>



Informacje dodatkowe

- miejsce wykonywania pracy: Warszawa, ul. Wawelska 52/54
- planowany termin zakończenia projektu: 30.06.2026 r.
- więcej informacji możesz uzyskać pod nr tel. 572 728 349



Dane osobowe – klauzula informacyjna

Przed przystąpieniem do procesu naboru proszę zapoznać się z klauzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych, dostępną na stronie: <https://www.gov.pl/web/klimat/dane-osobowe---klauzula-informacyjna>